



This is a digital copy of a book that was preserved for generations on library shelves before it was carefully scanned by Google as part of a project to make the world's books discoverable online.

It has survived long enough for the copyright to expire and the book to enter the public domain. A public domain book is one that was never subject to copyright or whose legal copyright term has expired. Whether a book is in the public domain may vary country to country. Public domain books are our gateways to the past, representing a wealth of history, culture and knowledge that's often difficult to discover.

Marks, notations and other marginalia present in the original volume will appear in this file - a reminder of this book's long journey from the publisher to a library and finally to you.

Usage guidelines

Google is proud to partner with libraries to digitize public domain materials and make them widely accessible. Public domain books belong to the public and we are merely their custodians. Nevertheless, this work is expensive, so in order to keep providing this resource, we have taken steps to prevent abuse by commercial parties, including placing technical restrictions on automated querying.

We also ask that you:

- + *Make non-commercial use of the files* We designed Google Book Search for use by individuals, and we request that you use these files for personal, non-commercial purposes.
- + *Refrain from automated querying* Do not send automated queries of any sort to Google's system: If you are conducting research on machine translation, optical character recognition or other areas where access to a large amount of text is helpful, please contact us. We encourage the use of public domain materials for these purposes and may be able to help.
- + *Maintain attribution* The Google "watermark" you see on each file is essential for informing people about this project and helping them find additional materials through Google Book Search. Please do not remove it.
- + *Keep it legal* Whatever your use, remember that you are responsible for ensuring that what you are doing is legal. Do not assume that just because we believe a book is in the public domain for users in the United States, that the work is also in the public domain for users in other countries. Whether a book is still in copyright varies from country to country, and we can't offer guidance on whether any specific use of any specific book is allowed. Please do not assume that a book's appearance in Google Book Search means it can be used in any manner anywhere in the world. Copyright infringement liability can be quite severe.

About Google Book Search

Google's mission is to organize the world's information and to make it universally accessible and useful. Google Book Search helps readers discover the world's books while helping authors and publishers reach new audiences. You can search through the full text of this book on the web at <http://books.google.com/>



A propos de ce livre

Ceci est une copie numérique d'un ouvrage conservé depuis des générations dans les rayonnages d'une bibliothèque avant d'être numérisé avec précaution par Google dans le cadre d'un projet visant à permettre aux internautes de découvrir l'ensemble du patrimoine littéraire mondial en ligne.

Ce livre étant relativement ancien, il n'est plus protégé par la loi sur les droits d'auteur et appartient à présent au domaine public. L'expression "appartenir au domaine public" signifie que le livre en question n'a jamais été soumis aux droits d'auteur ou que ses droits légaux sont arrivés à expiration. Les conditions requises pour qu'un livre tombe dans le domaine public peuvent varier d'un pays à l'autre. Les livres libres de droit sont autant de liens avec le passé. Ils sont les témoins de la richesse de notre histoire, de notre patrimoine culturel et de la connaissance humaine et sont trop souvent difficilement accessibles au public.

Les notes de bas de page et autres annotations en marge du texte présentes dans le volume original sont reprises dans ce fichier, comme un souvenir du long chemin parcouru par l'ouvrage depuis la maison d'édition en passant par la bibliothèque pour finalement se retrouver entre vos mains.

Consignes d'utilisation

Google est fier de travailler en partenariat avec des bibliothèques à la numérisation des ouvrages appartenant au domaine public et de les rendre ainsi accessibles à tous. Ces livres sont en effet la propriété de tous et de toutes et nous sommes tout simplement les gardiens de ce patrimoine. Il s'agit toutefois d'un projet coûteux. Par conséquent et en vue de poursuivre la diffusion de ces ressources inépuisables, nous avons pris les dispositions nécessaires afin de prévenir les éventuels abus auxquels pourraient se livrer des sites marchands tiers, notamment en instaurant des contraintes techniques relatives aux requêtes automatisées.

Nous vous demandons également de:

- + *Ne pas utiliser les fichiers à des fins commerciales* Nous avons conçu le programme Google Recherche de Livres à l'usage des particuliers. Nous vous demandons donc d'utiliser uniquement ces fichiers à des fins personnelles. Ils ne sauraient en effet être employés dans un quelconque but commercial.
- + *Ne pas procéder à des requêtes automatisées* N'envoyez aucune requête automatisée quelle qu'elle soit au système Google. Si vous effectuez des recherches concernant les logiciels de traduction, la reconnaissance optique de caractères ou tout autre domaine nécessitant de disposer d'importantes quantités de texte, n'hésitez pas à nous contacter. Nous encourageons pour la réalisation de ce type de travaux l'utilisation des ouvrages et documents appartenant au domaine public et serions heureux de vous être utile.
- + *Ne pas supprimer l'attribution* Le filigrane Google contenu dans chaque fichier est indispensable pour informer les internautes de notre projet et leur permettre d'accéder à davantage de documents par l'intermédiaire du Programme Google Recherche de Livres. Ne le supprimez en aucun cas.
- + *Rester dans la légalité* Quelle que soit l'utilisation que vous comptez faire des fichiers, n'oubliez pas qu'il est de votre responsabilité de veiller à respecter la loi. Si un ouvrage appartient au domaine public américain, n'en déduisez pas pour autant qu'il en va de même dans les autres pays. La durée légale des droits d'auteur d'un livre varie d'un pays à l'autre. Nous ne sommes donc pas en mesure de répertorier les ouvrages dont l'utilisation est autorisée et ceux dont elle ne l'est pas. Ne croyez pas que le simple fait d'afficher un livre sur Google Recherche de Livres signifie que celui-ci peut être utilisé de quelque façon que ce soit dans le monde entier. La condamnation à laquelle vous vous exposeriez en cas de violation des droits d'auteur peut être sévère.

À propos du service Google Recherche de Livres

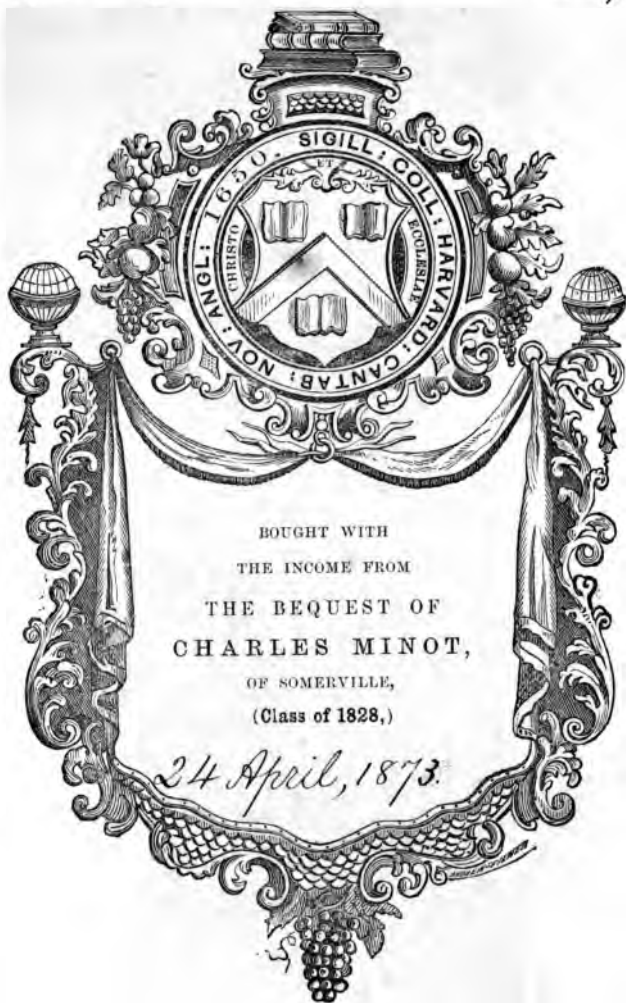
En favorisant la recherche et l'accès à un nombre croissant de livres disponibles dans de nombreuses langues, dont le français, Google souhaite contribuer à promouvoir la diversité culturelle grâce à Google Recherche de Livres. En effet, le Programme Google Recherche de Livres permet aux internautes de découvrir le patrimoine littéraire mondial, tout en aidant les auteurs et les éditeurs à élargir leur public. Vous pouvez effectuer des recherches en ligne dans le texte intégral de cet ouvrage à l'adresse <http://books.google.com>

B
7808
66

44

B7808,66

Ms. 1874.







NOUVEAU SYSTÈME
DE
CATALOGUE
AU MOYEN DE CARTES

APPLICABLE

ÀS BIBLIOTHÈQUES, DÉPÔTS D'ARCHIVES, COLLECTIONS
MUSÉES, EXPOSITIONS, LISTES ÉLECTORALES
CABINETS JOURNALIERS, CLASSEMENTS ACCIDENTELS OU PERMANENTS
DES ADMINISTRATIONS PUBLIQUES OU PRIVÉES
DU COMMERCE ET DE L'INDUSTRIE

PAR

Ferdinand BONNANGE

LAUREAT DES ÉCRITS DE COURSE
NOMMÉ JOURNALIER D'ARCHIVES AU MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DU COMMERCE
ET DES TRAVAIX PUBLICS.

PRIX : 2 FRANCS

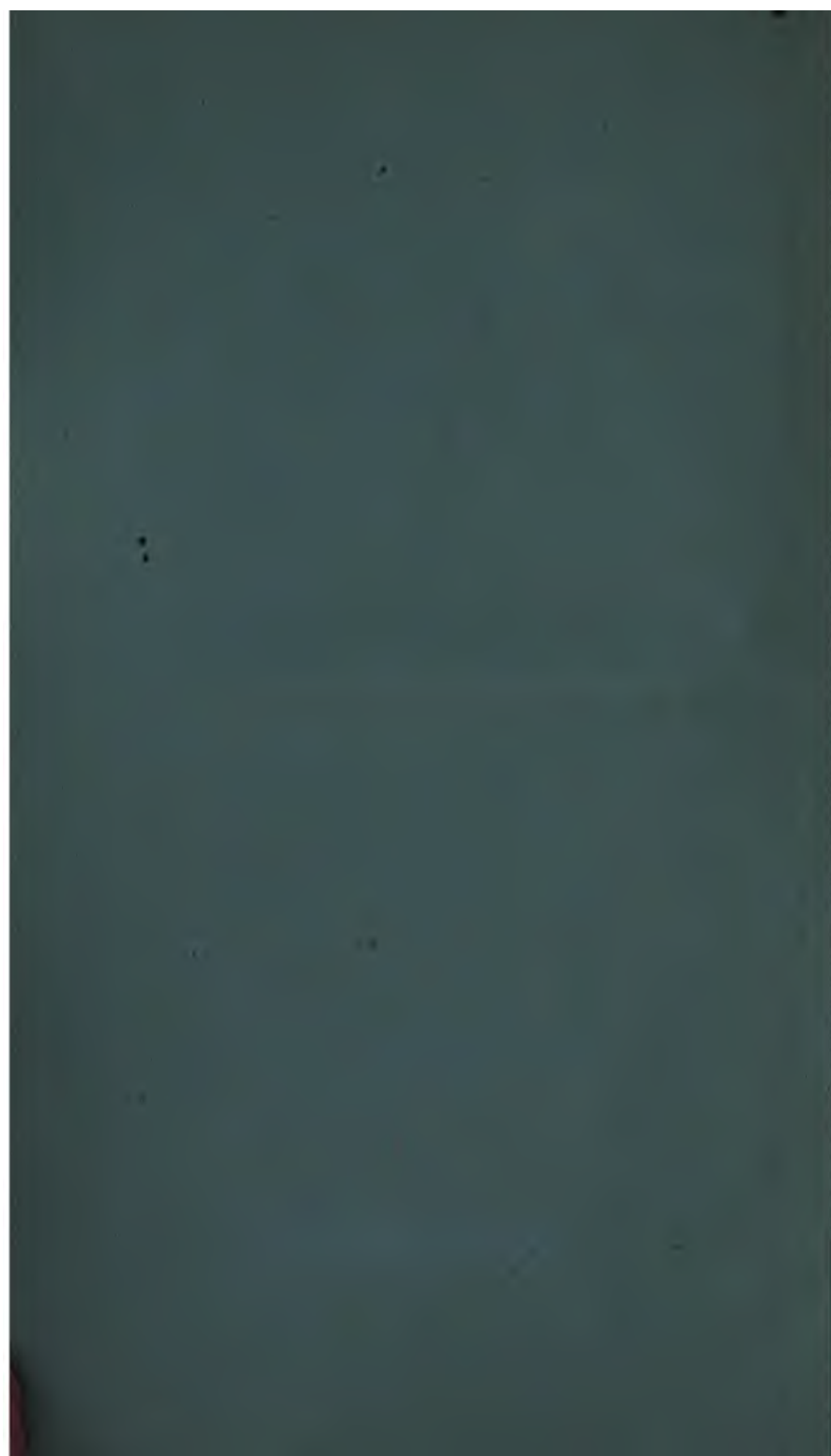
PARIS

LIBRAIRIE SCIENTIFIQUE, INDUSTRIELLE ET AGRICOLE

E. LACROIX

25, rue des Saints-Pères

1860



NOUVEAU SYSTÈME
DE CATALOGUE

Le système de Catalogue de M. Bonnange étant breveté, toutes commandes ou demandes de renseignements devront lui être adressées à son domicile, rue de Buci, n° 4, à Paris. (*Affranchir.*)

④

NOUVEAU SYSTÈME
DE
CATALOGUE
AU MOYEN DE CARTES

APPLICABLE

AUX BIBLIOTHÈQUES, DÉPÔTS D'ARCHIVES, COLLECTIONS
MUSÉES, EXPOSITIONS, LISTES ÉLECTORALES
CASIER JUDICIAIRE, CLASSEMENTS ACCIDENTELS OU PERMANENTS
DES ADMINISTRATIONS PUBLIQUES OU PRIVÉES
DU COMMERCE ET DE L'INDUSTRIE

PAR

Ferdinand BONNANGE

Conducteur des Ponts et Chaussées
faisant fonction d'Archiviste au Ministère de l'Agriculture, du Commerce
et des Travaux publics

PRIX : 2 FRANCS

à
PARIS

LIBRAIRIE SCIENTIFIQUE, INDUSTRIELLE ET AGRICOLE
E. LACROIX

54, rue des Saints-Pères

1866

B7808.66

1873, April 24.

Minot Funds.

APPAREIL BONNANGE

NOUVEAU SYSTÈME
DE CATALOGUE

AU MOYEN DE CARTES

I

ANCIEN SYSTÈME DE REGISTRE-RÉPERTOIRE.

Les Catalogues écrits ou imprimés sur registres reliés présentent un classement *fixe*, dans un ordre invariable, mais systématique, qui permet la recherche plus ou moins rapide.

Les avantages et les inconvénients de ce système résultent de la *fixité* même. Aucune modification partielle n'est possible. Quand les mutations, additions ou suppressions à effectuer sont assez nombreuses et assez importantes pour rendre ce Catalogue défectueux, il faut en refaire un nouveau, entièrement, et de toutes pièces.

II

SYSTÈME ACTUEL DES CARTES OU FICHES.

Dans le système des cartes indépendantes, rangées dans un ordre déterminé et connu, les modifications d'un Catalogue peuvent se faire *à mesure*, par intercalation de cartes nouvelles mises chacune à sa place, ou par correction et suppression des anciennes.

Le Catalogue est constamment à jour, incessamment complété ou rectifié suivant les besoins. Ce système a donc sur le précédent un grand avantage qui l'a fait préférer et adopter exclusivement par les conservateurs, bibliothécaires, archivistes, etc., c'est-à-dire par ceux qui sont chargés à la fois de faire ce Catalogue, de le tenir à jour, et de s'en servir pour retrouver une pièce inscrite.

Malheureusement, en raison de la mobilité même des cartes ou fiches, un pareil Catalogue ne peut être confié au public : le trouble apporté par accident ou par malveillance, résultant soit de l'interversion de l'ordre, soit même de la suppression de cartes, exigerait une vérification constante de la part du conservateur responsable.

III

NOUVEAU SYSTÈME.

Dans le système que je propose, j'ai eu pour objet de réunir les avantages des deux systèmes, des répertoires

fixes et des cartes mobiles, en supprimant leurs inconvénients. En effet, les cartes sont **FIXES** pour le public et dans un ordre invariable; elles sont **MOBILES**, au contraire, pour le conservateur ou le préposé chargé du Catalogue et de sa mise à jour; seul, il peut intercaler, intervertir, ajouter, supprimer, suivant les besoins de chaque instant.

IV

DESCRIPTION DE L'APPAREIL¹. — TABLE OU CASIER
A COMPARTIMENTS.²

Un compartiment consiste en une caisse rectangulaire dont la largeur est égale à celle des cartes qu'elle doit contenir et la longueur convenablement choisie pour chaque cas déterminé. — Le fond de la caisse est soulevé et maintenu de telle sorte que l'axe soit incliné à 45°. Suivant cet axe est une *vis sans fin* reposant par deux tourillons sur les coussinets fixés aux centres de la paroi antérieure et de la paroi opposée. En faisant tourner, au moyen d'une clef à douille, la vis dans un sens ou dans l'autre, on fait avancer ou reculer un *écrou presseur* portant une pièce

1. Nous donnons à la fin de cette notice deux planches.

La planche I représente la vue de face et la coupe en long d'un compartiment ainsi que les diverses pièces qui le composent.

La planche II donne un projet de table à dix compartiments pouvant contenir environ 7,000 cartes.

2. Les compartiments pourront *toujours* être disposés suivant les besoins et les emplacements.

transversale qui occupe toute la largeur de la caisse. Cette pièce a la forme d'un prisme dont les arêtes sont perpendiculaires à la vis et dont la face libre à l'intérieur est verticale. Un second prisme semblable est fixé au fond de la boîte de manière que sa face libre à l'intérieur soit verticale et parallèle à celle de l'écrou presseur. C'est entre ces deux faces que se trouvent pressées les parties fixes des cartes.

Chaque carte est formée de deux parties reliées par un ruban faisant charnière. — La partie inférieure est échan-crée vers le bas et se met transversalement à cheval sur la vis ; la partie supérieure libre, portant des inscriptions sur les deux faces, se trouve horizontale à angle droit avec la partie fixe, et la première carte qui porte les autres s'applique sur un support adapté à l'écrou presseur.

On peut soulever verticalement toutes les cartes jusqu'au fond du casier, et, en les soulevant ainsi une à une, on lit le recto de la carte verticale et le verso en la rabattant horizontalement. Cette manœuvre devient extrêmement facile si l'épaisseur des parties fixes et pressées des cartes est un peu plus grande que celle des parties extérieures mobiles ; ou si les deux parties étant faites avec des cartes de même épaisseur, on interpose à des intervalles égaux, convenablement choisis, un carton qui maintient le dégagement nécessaire pour le mouvement.

Les parties inférieures des cartes sont pressées contre le fond du compartiment par l'écrou ; les parties supérieures ont toutes la même dimension et se tiennent empilées horizontalement comme les feuillets d'un livre. Des *cartes repères* présentent une surface plus grande, et, sur le rebord en saillie, on peut mettre soit des lettres : A, B, C,

etc., dans un classement par ordre alphabétique; soit des chiffres, les dizaines, centaines ou mille, dans un classement par numéros; en un mot, les indications des grandes divisions du classement. — Les bandes extérieures de ces cartes repères sont découpées comme dans les répertoires, de manière à ne laisser voir, pour chacune d'elles, que la partie qui contient la lettre, le chiffre, le repère placé à son rang dans l'ordre systématique.

A l'extrémité antérieure de la vis est une roue à rochet, qui fait corps avec la vis, et perpendiculaire à son axe. Cet encliquetage, dissimulé sous une plaque à charnière, laisse libre le mouvement de rotation qui porte l'écrou en avant pour serrer les cartes.

Pour opérer les changements, on découvre l'encliquetage, on soulève le cliquet qui n'engrène plus avec la roue et on peut, au moyen de la clef, faire tourner la vis à gauche dans le sens du recul de l'écrou, et desserrer en quelques tours pour enlever des cartes ou en intercaler de nouvelles.

En résumé, le nouveau système présente, soit pour les conservateurs préposés aux Catalogues, soit pour le public, les avantages suivants :

1° *Les changements peuvent se faire à chaque instant, et le Catalogue est constamment à jour.*

2° *Chaque carte peut être lue avec facilité au recto et au verso sans que le lecteur ait besoin de la retirer ou de changer de position.*

3° *Le Catalogue peut être mis à la disposition du public, sans qu'il y ait possibilité d'une perturbation quelconque.*

V

APPLICATION AUX BIBLIOTHÈQUES ET DÉPÔTS D'ARCHIVES.

Dans l'état actuel, les bibliothèques ou dépôts d'archives ne servent qu'à un public restreint de travailleurs qui ont acquis, par une fréquentation régulière, la facilité de donner les renseignements nécessaires pour obtenir communication du livre, du dossier ou de la pièce dont ils ont besoin; mais pour le grand public, la bibliothèque ou le dépôt d'archives est inabordable : s'il vient, par hasard et pour n'y plus revenir, c'est pour chercher un renseignement qui n'est pas précis. L'information préalable et la recherche pouvant conduire à désigner l'ouvrage utile ne peuvent se faire que par le visiteur lui-même et au moyen d'un Catalogue complet et détaillé.

Nous comprenons que chaque livre, dossier ou pièce, dans une catégorie, doit avoir sa carte contenant une ANALYSE SOMMAIRE, UNE DESCRIPTION MÉTHODIQUE ET CRITIQUE DES MATIÈRES. Toute personne admise à consulter le catalogue pourra, à l'aide de ces indications, s'éclairer de manière à désigner l'ouvrage dans lequel elle peut trouver ce qu'elle cherche.

Le travail que nous demandons paraîtra peut-être, de prime-abord, immense, impraticable et hors de proportion avec ce que peuvent donner les conservateurs ou préposés : c'est le contraire qui a lieu.

En réalité, un conservateur complaisant et instruit ne

peut éclairer, dans les recherches pour lesquelles on le consulte, qu'autant qu'il connaît les ouvrages de sa spécialité, et le renseignement utile ne procède que de la connaissance acquise. Cette expérience personnelle s'accroît chez le conservateur par le travail et la pratique journalière, mais elle disparaît avec lui. S'il la met chaque jour au service du Catalogue détaillé, elle reste : ce qui est fait est fait pour toujours, et l'édifice s'élève progressivement par l'accumulation d'efforts qui s'ajoutent sans perte.

VI

APPLICATION AUX MUSÉES ET COLLECTIONS.

Supposons notre Catalogue établi, fixe pour le public, mais **mobile et incessamment rectifiable** pour les préposés. Il devient facile d'astreindre, par mesure d'ordre, les conservateurs à **INVENTORIER**, à **ENREGISTRER** sur les cartes, et à **CLASSER** par la simple mise en place de ces cartes, tout objet nouveau à mesure qu'il se présente. Il ne peut plus y avoir ni encombrement, ni détérioration, ni pertes, comme il arrive si souvent; la responsabilité des conservateurs est à couvert, grâce à ce travail courant qui n'exige point de zèle, et le public intéressé peut jouir de toutes les richesses des collections.

VII

APPLICATION AUX LISTES ÉLECTORALES.

Les listes électorales trouvent dans le système que je propose toutes les conditions implicitement imposées par la loi.

1° Dans leur confection, il faut qu'une radiation ou une addition se fasse au moment où elle devient nécessaire :

La révision est permanente d'une élection à la suivante ;

2° Les citoyens intéressés doivent eux-mêmes pouvoir exercer leur contrôle et faire à chaque instant les constatations devant amener les rectifications légales ;

3° Enfin, aux termes de la loi, à un moment déterminé, la liste doit être close et un scellé apposé ne permet plus, en effet, le déplacement de l'écrou presseur ni dans un sens ni dans l'autre, et la série des cartes incluses forme, à ce moment, la liste définitive, effectivement et légalement close.

VIII

APPLICATION AUX EXPOSITIONS PUBLIQUES.

Le travail immense du classement des exposants et des produits d'une exposition embrasse, et la période de préparation, et celle de l'exposition publique. Le nouveau

système convient également, et mieux que tout autre, à ces deux périodes.

Dans la première, la carte de chaque exposant contient les indications qui lui sont demandées pour son admission régulière, et elle trouve sa place dans le classement systématique, par sections de produits similaires, par nationalités, etc.

Dans la période de l'exposition publique, il y a avantage considérable, à la fois pour les exposants et pour les visiteurs, à mettre à la disposition du public des Catalogues bien dressés dans lesquels il trouve les renseignements les plus importants, ET EN PLUSIEURS LANGUES, sur chaque exposition partielle et les produits qu'elle contient. Il est clair que, pour ces indications sommaires, il conviendrait d'adopter une méthode, une règle uniforme, au moins pour les produits similaires d'une même section, et cette règle ou formule ne peut être discutée et déterminée que par la Commission, en vue du but à atteindre et de la satisfaction à donner au public et aux exposants.

Ces derniers seront certainement très-empressés de remplir, chacun en ce qui le concernera, les indications des cartes de cet immense Catalogue qui se fera seul et sans effort pour personne.

La Commission n'aurait donc à intervenir que pour régler la teneur de chaque carte, la disposition et la distribution des compartiments : les exposants, qui trouveraient leur compte à une publicité si bien entendue, feraient le reste.

APPENDICE

La plupart des personnes qui fréquentent les bibliothèques ou les dépôts d'archives éprouvent des embarras et des difficultés qui, le plus souvent, les éloignent et ne leur permettent pas de mener à bonne fin leurs recherches. L'ignorance ou la connaissance incomplète des documents que renferment des dépôts si considérables de livres ou de papiers crée pour les travailleurs de sérieuses difficultés. On demande vingt volumes avant de tomber sur celui qui pourra servir. Le document que vous cherchez avec tant d'ardeur, vous ne l'obtiendrez que par hasard, si le hasard vous favorise. C'est là un mal auquel les conservateurs, bibliothécaires ou archivistes ne peuvent remédier; devant répondre à tout le monde, ils ne sauraient venir en aide exclusivement à quelques-uns, et si par exception ils tentaient de le faire par excès de complaisance, ils arriveraient à ne satisfaire personne.

Il existe un moyen très-simple d'obvier à ces inconvé-

nients : c'est de mettre à la disposition du public des Catalogues complets et détaillés ¹.

Les Catalogues actuels des bibliothèques et dépôts d'archives, avec cartes mobiles, ne peuvent être confiés au public. On comprend sans peine ce qui arriverait, si ces Catalogues étaient mis à la disposition des travailleurs et si chacun d'eux, usant du droit qui n'appartient actuellement qu'aux bibliothécaires ou archivistes, pouvait y mettre la main ; à la fin de la journée, les cartes seraient tellement brouillées et le fil conducteur si bien rompu, que le service de l'établissement en serait entravé.

En obviant à d'aussi graves inconvénients, notre système de Catalogue vient merveilleusement en aide aux personnes qui s'occupent de recherches. Les cartes sont **MOBILES** pour les bibliothécaires et archivistes qui peuvent, seuls, faire toutes les intercalations, interventions, additions ou suppressions nécessaires ; pour le public, au contraire, elles sont **FIXES** et l'ordre systématique dans lequel elles sont placées ne peut être troublé en aucune façon.

Nous en appelons aux érudits, aux personnes qui se livrent à des recherches longues et difficiles : n'est-ce pas leur rendre un service immense que de faire pénétrer le jour dans les ténèbres de la bibliothèque ou du dépôt d'archives où ils travaillent ? Avancer dans son œuvre, à son gré, sans fatiguer autrui par des interrogations répétées et sans résultats, épargner son temps et celui des bibliothécaires, que peut-on souhaiter de mieux ?

1. Les catalogues actuels des bibliothèques ou dépôts d'archives avec cartes mobiles pourront, après avoir été appropriés à nos appareils, être utilisés.

Dans l'état actuel, la visite des collections et des musées ne peut avoir pour objet qu'une vaine et rapide curiosité. — Les informations détaillées et complètes, si désirables pour les visiteurs, ne se trouvent point dans les Catalogues imprimés. — Ces Catalogues coûtent cher et on ne les achète que par fantaisie ; leurs indications, sous un format nécessairement réduit, sont écourtées et ne contiennent pas ce que le visiteur sérieux a intérêt de connaître. — Le Catalogue placé dans chaque salle à la disposition du public, par cartes numérotées et classées, donne au contraire la monographie complète de chaque objet et rien de ce qui s'y rapporte ne peut échapper à une étude fructueuse. — Ces informations complètes, si facilement obtenues sur place et gratuitement, feraient la matière d'un trop grand nombre de livrets pour qu'on puisse songer à en faire l'impression. — Il y aurait là un puissant moyen d'instruction populaire. — Le public serait réellement mis en possession de nos collections et de nos musées, sans inconvénients possibles et sans frais nouveaux.

Nous estimons que notre système, appliqué à la confection des cartes, soit de l'état civil, soit des listes électorales dans les mairies, présente une utilité générale tant pour le public que pour les employés. D'une part, l'admission du public, sans l'intervention d'employés, assure seule le contrôle légal des listes et la garantie publique de leur régularité ; on évite ainsi les embarras et les difficultés accumulés comme à plaisir au-devant de ceux qui ont besoin d'un document officiel qu'ils peuvent prendre sans avoir ni à le demander, ni à l'attendre ; d'autre part, les employés

sont débarrassés de leur rôle désobligeant vis-à-vis du public, et leur travail, au lieu d'être intermittent et fort pénible au moment de la confection des listes, devient au contraire régulier, à peu près uniforme. — Il y a pour eux surtout une économie considérable de besogne, puisque le travail journalier se réduit à la mise à jour des listes dressées, par les additions et les suppressions à mesure qu'elles se présentent.

Un Catalogue détaillé des objets d'une exposition, si nombreux et si variés, ne saurait être fait, en définitive, que par les exposants eux-mêmes : ils sont intéressés à mettre en relief les points sur lesquels ils veulent appeler l'attention publique. La Commission ne doit et ne peut intervenir utilement que pour leur faciliter la rédaction méthodique des renseignements.

Les visiteurs trouvent d'eux-mêmes les indications qu'ils recherchent, si les informations sont, sur la carte de l'exposant, complètes et convenablement disposées.

Les exposants, pour le plus grand nombre, ne peuvent s'astreindre à faire stationner un représentant capable de répondre aux demandes verbales, qui d'ailleurs procèdent le plus souvent d'une curiosité futile et sans objet. Le représentant stationnaire n'est guère là que pour donner la réplique aux badauds. Les exposants donneront satisfaction aux visiteurs sérieux, en même temps qu'ils retireront tout le fruit possible de leurs dépenses et de leurs travaux, s'ils prennent soin d'accumuler et d'ordonner méthodiquement sur leurs cartes tous les renseignements utiles.

Les avantages de mon système de Catalogue sont évidents, et sa supériorité sur les modes employés résulte de la réunion des conditions utiles que j'ai dû déterminer, discuter et réaliser. — Le prix modique de l'appareil, eu égard aux services rendus, en rend nécessaire l'application immédiate à tous les cas que j'ai indiqués.

F. BONNANGE.

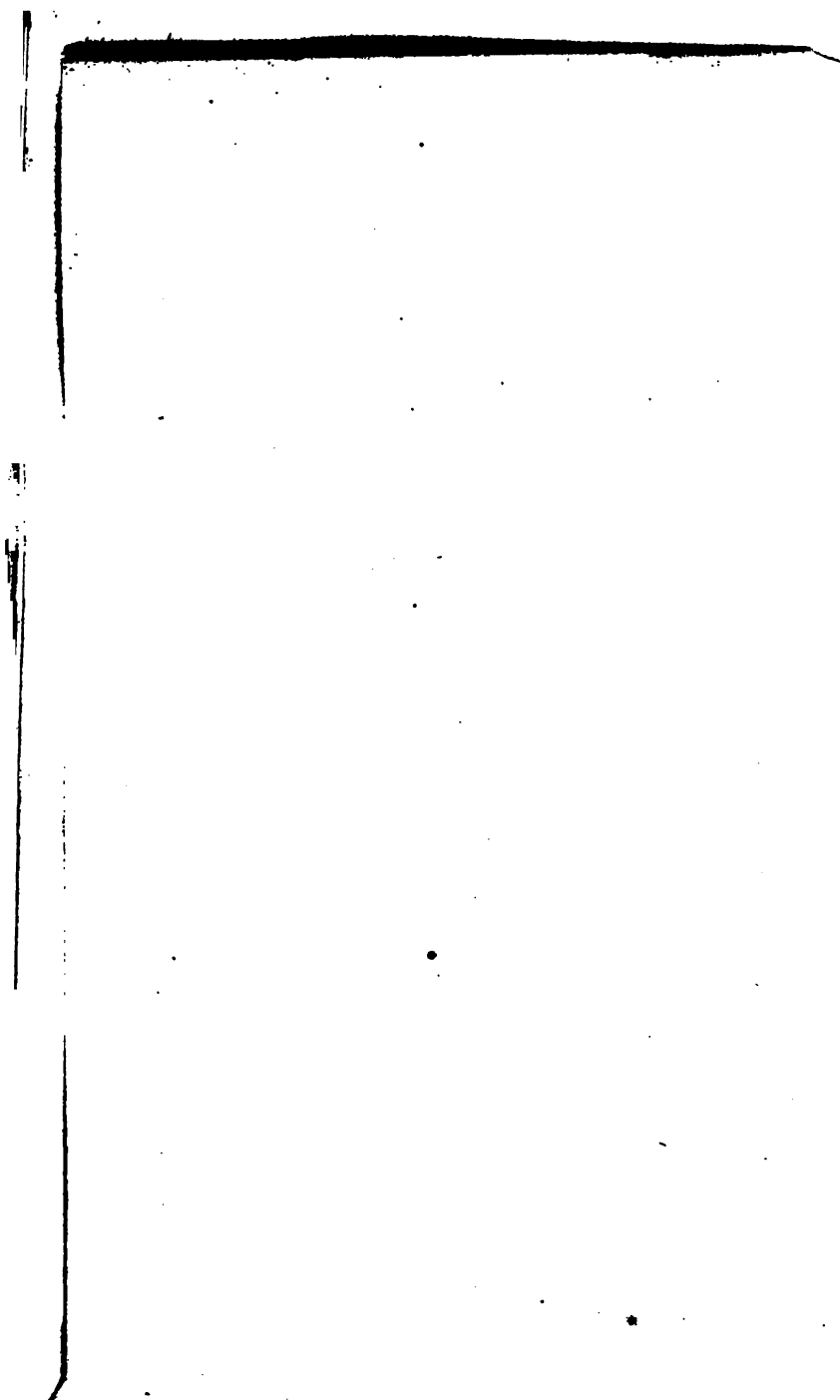
Paris, 4 décembre 1865.

ENT.

ce.

d

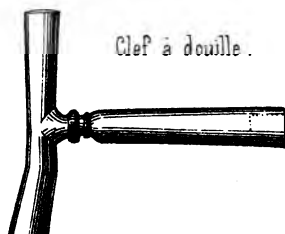
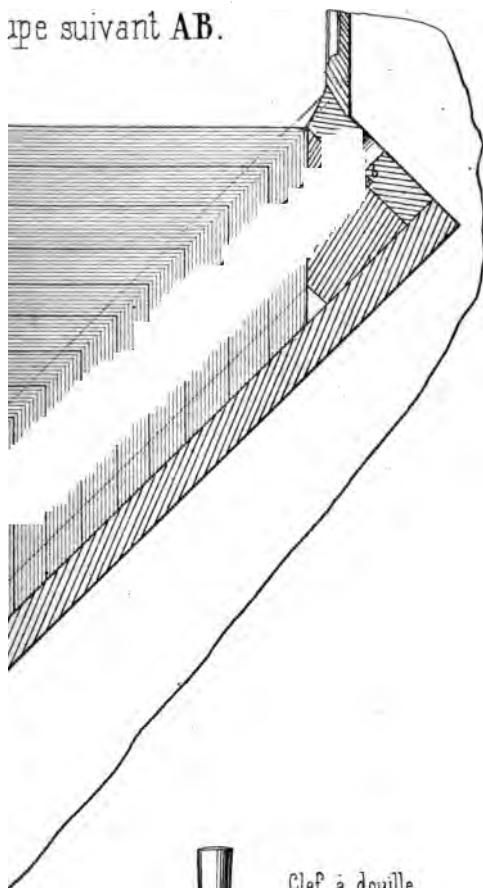
c





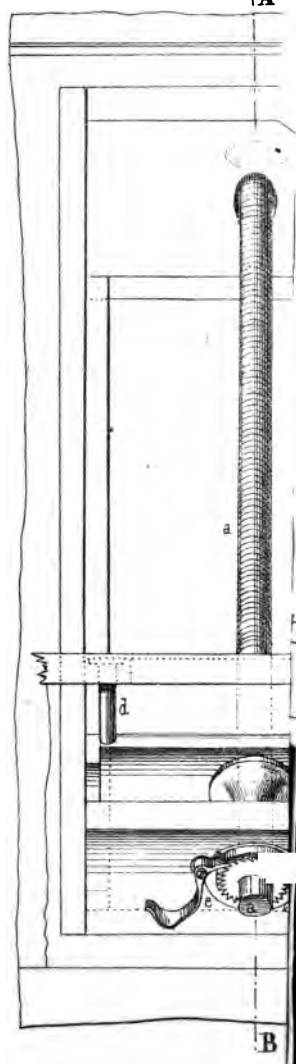
VUE DE FACE ET COUPE D'UN COMPARTIM

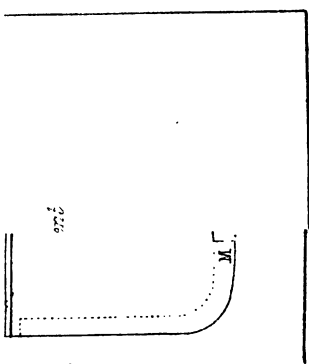
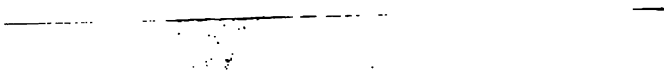
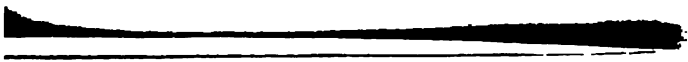
pe suivant AB.



Clef à douille.

Vue de f
A





F. Carlier, Rue Jacob 47

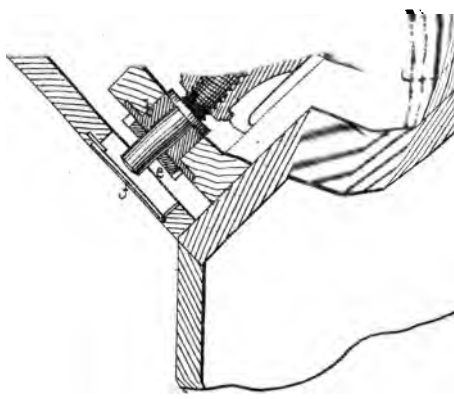
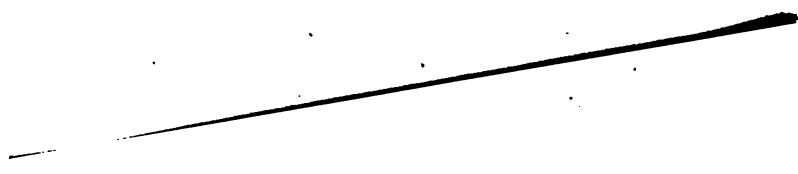
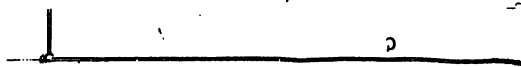
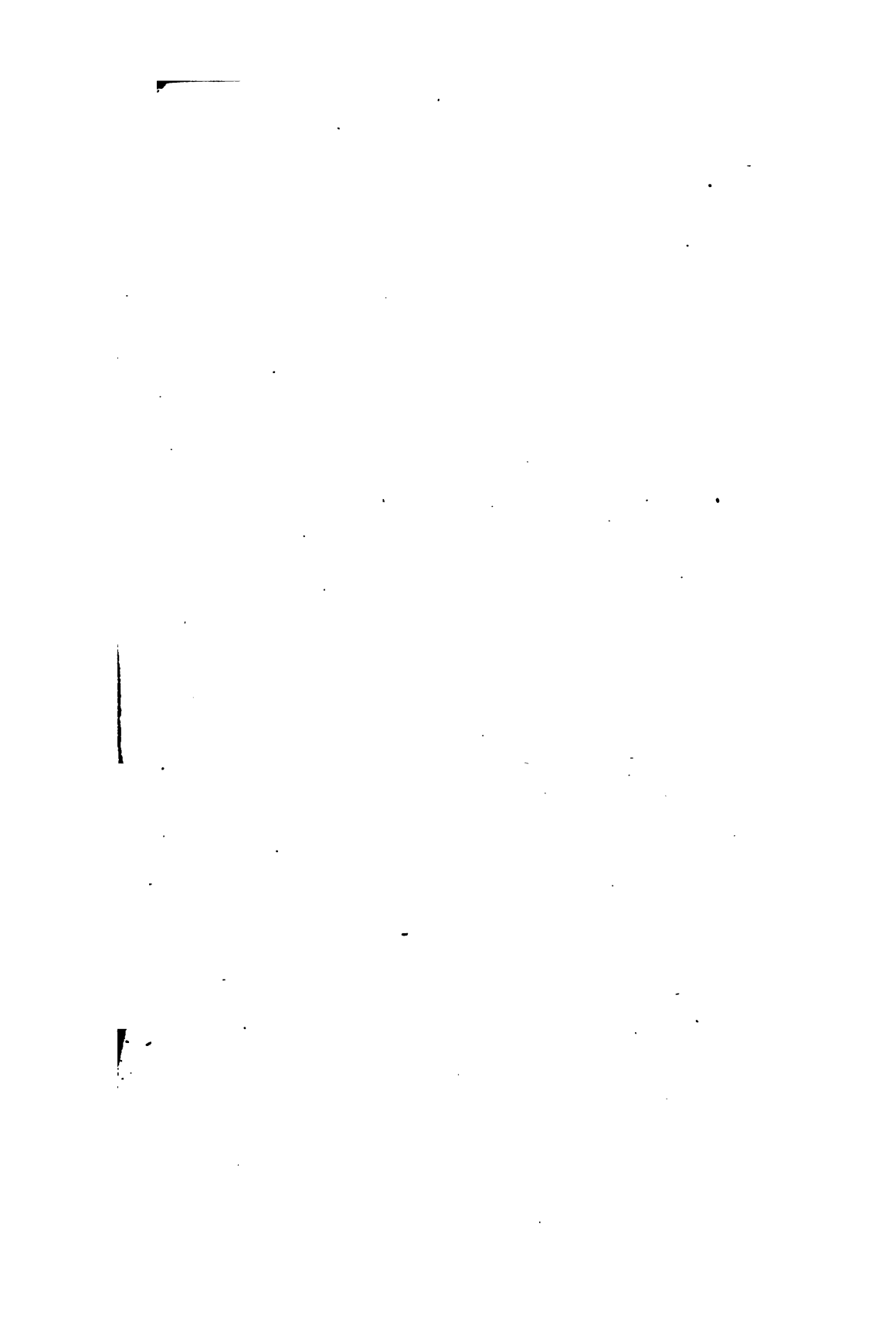


TABLE A DIX COMPARTIMENTS POUR

fon.

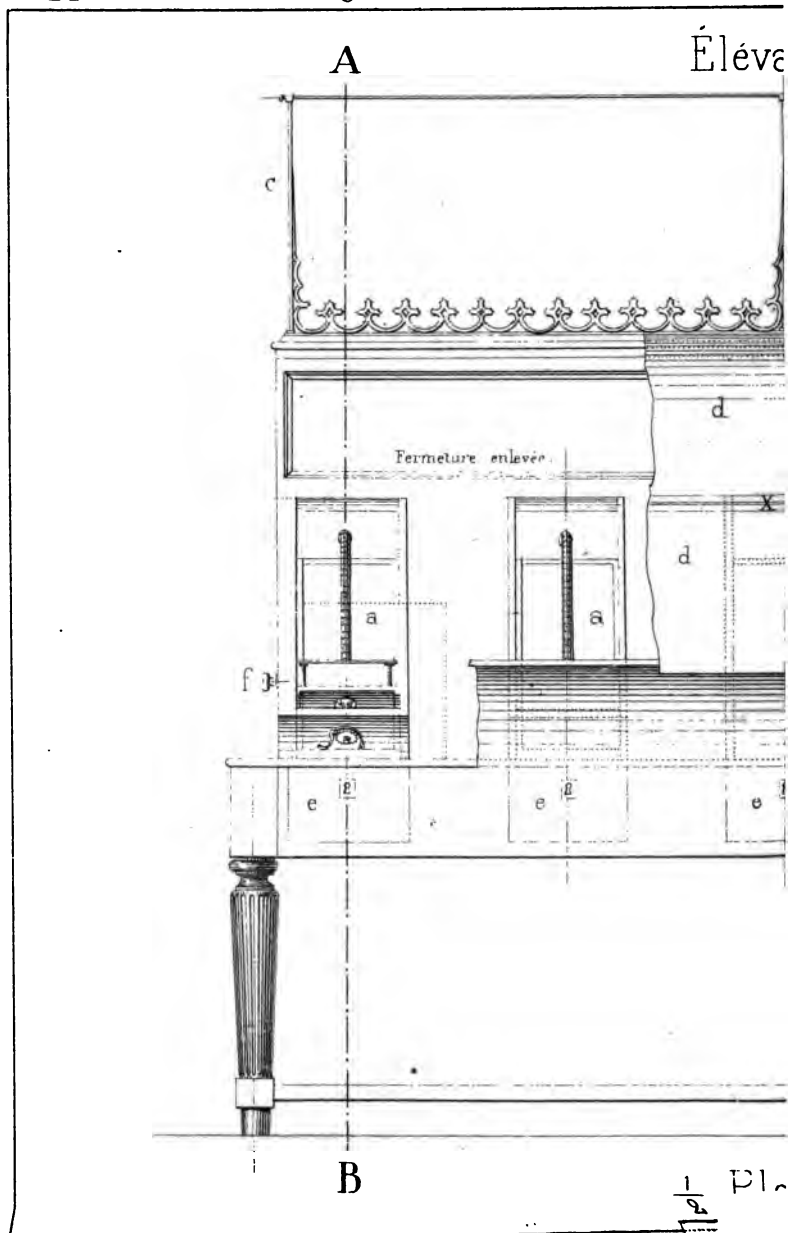






Appareil Bonnange.

PROJET D'UNI







Le système de Catalogue de M. Bonnange étant breveté, toutes commandes ou demandes de renseignements devront lui être adressées à son domicile, rue de Buci, n° 4, à Paris. (*affranchir.*)





3 2044 020 269 452

This book should be returned to
the Library on or before the last date
stamped below.

A fine is incurred by retaining it
beyond the specified time.

Please return promptly.

APR 7 '69

2386123

CANCELLED

WIDENER

DEC 16 1995

BOOK DUE 1996

